

Соглашение  
о предоставлении субсидии на цели,  
не связанные с возмещением нормативных затрат при оказании муниципальных услуг  
(выполнении работ) в соответствии с муниципальным заданием

с.Хороль

«09» января 2020 г.

Администрация Хорольского муниципального района Приморского края, (далее - Учредитель) в лице главы Хорольского муниципального района- главы администрации Хорольского муниципального района Губайдуллина Алексея Анатольевича, действующего на основании Устава Хорольского муниципального района, с одной стороны и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» пгт.Ярославский Хорольского муниципального района Приморского края (далее - Учреждение), в лице директора Дмитренко Надежды Борисовны, действующей на основании Устава, утвержденного постановлением администрации Хорольского муниципального района Приморского края от 30 декабря 2013года № 1080, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Сторонами, руководствуясь Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета Хорольского муниципального района субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат при оказании муниципальных услуг (выполнении работ) в соответствии с муниципальным заданием, утвержденным постановлением администрации Хорольского муниципального района Приморского края от 27.12.2011 года № 646, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение объема и условий предоставления учредителем субсидии на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат при оказании муниципальных услуг (выполнении работ) в соответствии с муниципальным заданием, (далее Субсидия) в размере **759 800,00** рублей из бюджета Хорольского муниципального района.

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Перечислять Учреждению Субсидию в размере и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (приложение).

2.1.2. Не уменьшать утвержденный размер Субсидии без соответствующего изменения расходных обязательств Учреждения, возникших из заключенных муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ (оказание услуг) для достижения целей, на которые предоставляется Субсидия.

2.1.3. Не приостанавливать (прекращать) предоставление Субсидии без соответствующего приостановления (досрочного прекращения) исполнения муниципальных контрактов (договоров) на выполнение работ (оказание услуг) для достижения целей, на которые предоставляется Субсидия.

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в течение одного месяца со дня поступления указанных предложений.

### 2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в следующих размерах:

При изменении размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Хорольского муниципального района на текущий финансовый год для финансового обеспечения деятельности Учреждения;

При сокращении (увеличении) объемов предоставляемых выполняемых работ (оказания услуг) в случае изменения спроса (потребности) на указанные работы (услуги) или наступления чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.2.2. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае нарушения Учреждением установленных настоящим Соглашением требований к целевому расходованию средств Субсидии и (или) объему (содержанию) выполняемых работ (услуг).

2.2.3. Прекращать предоставление Субсидии в следующих случаях:

при принятии решения о ликвидации Учреждения;

при наступлении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, препятствующих достижению целей, на которые предоставляется Субсидия.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в строго по целевому назначению в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), определенными муниципальными контрактами (договорами).

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий расходования средств Субсидии согласно заключенным муниципальным контрактам (договорам), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Представлять Учредителю отчеты об использовании средств Субсидии с указанием целей и объемов расходования средств, результатов выполненных работ (оказания услуг):

за отчетный финансовый год – не позднее 25 января года, следующего за отчетным.

2.3.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением объема планируемых работ, а также иных показателей, влияющих на объем предоставляемой Субсидии.

### **3. Ответственность Сторон, возврат Субсидии**

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. В случае установления Учредителем и (или) главным распорядителем бюджетных средств фактов нецелевого использования Субсидии и (или) невыполнения Учреждением условий настоящего Соглашения, Учредитель незамедлительно прекращает предоставление

оставшейся части Субсидии, о чем в течение двух рабочих дней со дня прекращения предоставления Субсидии письменно уведомляет Учреждение.

Средства Субсидии, перечисленные Учреждению и использованные последним на цели, не предусмотренные настоящим Соглашением либо с нарушением иных условий настоящего Соглашения, подлежат возврату Учредителю в течение одного месяца со дня, установления факта нарушения условий настоящего Соглашения.

#### 4.Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами и действует в течение 2020 года.

#### 5.Заключительные положения

5.1.Изменение настоящего Соглашения осуществляется Сторонами в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2.Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3.Споры между Сторонами решаются путем направления письменных претензий. Сторона, получившая претензию, обязана в течение 10 дней со дня ее получения, дать письменный ответ по существу предъявленной претензии. При не достижении согласия в претензионном порядке, Стороны разрешают спор в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4.Настоящее Соглашение составлено в трех подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон, один экземпляр для МКУ «СОД МОУ Хорольского муниципального района».

#### 6.Платежные реквизиты Сторон

администрация Хорольского муниципального  
района Приморского края

ИНН 2532000238 КПП 253201001

Глава Хорольского муниципального района-  
глава администрации муниципального района

\_\_\_\_\_ А.А.Губайдуллин

М.П.



муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение «Средняя общеобразовательная  
школа» пгт.Ярославский Хорольского  
муниципального района Приморского края

ИНН 2532000615 КПП 253201001

Директор МБОУ СОШ пгт.Ярославский

\_\_\_\_\_ Н.Б.Дмитренко

М.П.

